



UNIVERSAL DE TURISMO
NEGOCIOS &

Socio con Dios

POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

Ganar su preferencia es nuestra prioridad por lo que nos interesa que conozca como de manera responsable y conforme a la ley vigente garantizamos seguridad a su privacidad.

1 OBJETIVO

En cumplimiento de lo establecido en la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y en el Decreto 1377 de 2013, que regulan el manejo de la información de datos personales, la agencia operadora **UNIVERSAL DE NEGOCIOS Y TURISMO C.I LTDA** pone en conocimiento la presente política de tratamiento para la protección de datos personales, la cual regula la recolección, almacenamiento, administración y protección de aquella información que se reciba por parte de los titulares.

1.1 GENERALIDADES

Universal de Negocios y Turismo C.I LTDA
NIT 900034834-7
Calle 56N°34-09 Bucaramanga, Santander – Colombia
info@uniturismo.co
(7)6470874

2 ALCANCE

Esta Política de Protección de Datos Personales se aplicará a todas las Bases de Datos y/o Archivos que contengan Datos Personales que sean objeto de Tratamiento por parte de Universal de Negocios y Turismo considerada como responsable del tratamiento de Datos Personales.

3 DEFINICIONES

Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

Aviso de Privacidad: comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

Dato Público: Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

Datos Sensibles: Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.

Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.

Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.

Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.

Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

Transmisión: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.

4 TRATAMIENTO

- Universal de Negocios y turismo utiliza la información personal que los titulares suministran con el fin de desarrollar sus servicios, elaborar estadísticas, enviar información de noticias, actividades, entre otros relacionados con el objeto social de la Agencia.

- Notificarle sobre nuevos servicios o productos que tengan relación con los ya contratados o adquiridos.
- Evaluar la calidad del servicio que brindamos, y en general, para dar cumplimiento a las obligaciones que hemos contraído con usted.
- El envío, por medios tradicionales y electrónicos, de información técnica, operativa y comercial acerca de productos y servicios ofrecidos por Universal de Negocios y Turismo o proveedores, actualmente y en el futuro.
- Compartir, incluyendo la transferencia y transmisión de datos personales a terceros para conseguir los fines relacionados con la operación y prestación de servicios de Universal de Negocios y Turismo.
- La realización de todas las actividades relacionadas con el servicio o producto, se incluirá en una lista de correos electrónicos para el envío del boletín.
- Comunicarle sobre cambios en los mismos.
- Suministrar información de carácter sensible y/o relacionado a menores de edad es completamente voluntario.

La agencia se compromete a no recabar información innecesaria y a mantener la confidencialidad y seguridad de la misma.

5 AUTORIZACION

El tratamiento anteriormente mencionado implica autorización previa por parte del titular, a no ser que los datos sean públicos. Universal de Negocios y Turismo adoptara un mecanismo de recolección de nuevos datos personales que garantice la obtención de la autorización y por realizará el procedimiento de autorización o supresión de la existente.

6 DERECHOS DEL TITULAR

Conforme al artículo 8° de la Ley 1581 de 2012, los titulares de la información tienen los siguientes derechos:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;

- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012;
- c) Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

7 TRANSFERENCIA DE DATOS

Al contratar alguno de nuestros servicios sus datos personales son transferidos a terceros (proveedores o empresas afiliadas) con el fin de cumplir con lo pactado. Nunca transferimos datos personales a personas o empresas ajenas a Universal de Negocios y Turismo los datos que se comparten dependen del servicio:

- Hotel, traslados, tours y boletos de autobús: el único dato personal que se transfiere al proveedor es nombre completo, numero de CC y numero de celular.
- Para la compra de su póliza de seguro de viaje, se remiten el nombre, numero de documento de identidad, fecha de nacimiento y numero telefónico.
- Para vuelos nacionales e internacionales, su nombre completo, fecha de nacimiento, fotocopia del documento, dirección, número telefónico y sexo.
- Ante peticiones de autoridades estatales o judiciales, nacionales o internacionales, donde sea necesaria o apropiada para investigar hechos ilícitos o fraudulentos.
- Para establecer o defender los derechos de Universal de Negocios y Turismo ante fraudes, demandas legales o en cumplimiento de ley.

8 AREA RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

El área comercial será la encargada de la atención de las peticiones, consultas y reclamos ante la cual el titular de la información podrá ejercer sus derechos.

Por tanto, en caso de querer conocer, actualizar, modificar, rectificar, corregir o suprimir la información suministrada en cualquier momento, el titular deberá enviar un correo electrónico a

9 PROCEDIMIENTO PARA QUE LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN PUEDAN EJERCER LOS DERECHOS

Para consulta, peticiones y/o reclamos usted deberá enviar un correo electrónico a info@uniturismo.co describiendo su solicitud junto con los siguientes datos: nombre completo, número de teléfono y cedula de ciudadanía, su solicitud será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los diez (10) días, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

10 VIGENCIA

Universal de Negocios y Turismo se reserva el derecho a modificar esta Política en cualquier momento, cualquier modificación será publicada en la página www.uniturismo.co , de ser el caso se solicitará una nueva autorización cuando el cambio se refiera a la finalidad del Tratamiento.

Los Datos Personales recolectados serán objeto de tratamiento manual o automatizado e incorporado a los correspondientes ficheros o bases de datos. Esta información suministrada por los clientes, proveedores a Universal de Negocios y Turismo tendrá una vigencia hasta por el término de 10 años, contados a partir de la fecha de la última autorización por parte del titular de la información. Lo anterior para cumplir con las obligaciones legales, fiscales, tributarias o contractuales a cargo de las partes.